

# Ihre Kurmappe

Stand: 01.08.2023



# Hilfreiche Infos für Ihren Klinikaufenthalt

## Sicherheitshinweise

- das **Wasser** kommt sehr heiß aus den Leitungen, informieren Sie Ihre Kinder und stellen Sie kleineren Kindern das Wasser besser selbst ein!
- **Besuch** ist im Haus generell verboten. Das gilt auch für die Terrasse.
- **Brand** im Notfall ertönt ein heulender Sirenenton im Hause. Bitte folgen Sie dem ausgeschilderten Fluchtweg. Offene Feuer, z. B. Kerzen oder Teelichter, sind nicht erlaubt.

## Ablagekisten

- Zu jedem Zimmer gibt es Kisten zum Lagern von Sandspielzeug/Gummistiefeln etc., im Haupthaus im Erdgeschoß vor der Treppe, in der Villa Kunterbunt am Ende des Erdgeschoßflures links. Andere Utensilien, die nicht in die Kiste passen, dürfen dort nicht gelagert werden.

## Abreise

- Die Zimmer müssen am Abreisetag bis 08.00 Uhr geräumt und das Haus bis 9 Uhr verlassen werden.
- Bitte Bettwäsche abziehen.
- Frühstück am Abreisetag ist in der Zeit von 6:30 Uhr bis 8:30 Uhr
- Eine vorzeitige Abreise ist nur aus medizinischen oder psychosozialen Gründen möglich. Bitte beachten Sie unsere AGB's.

## Absagen von Terminen

- Sollten Sie Termine absagen müssen, finden Sie an der Rezeption Formblätter. Bitte ausfüllen, die Mitarbeiter\*Innen geben die Information dann weiter. Bitte geben Sie uns die Möglichkeit, nichtgenutzte Termine weiter zu vergeben und sagen Sie Termine mindestens 12 Stunden vor Beginn ab.

## Alkohol:

- ist im Hause und auf dem Gelände nicht erlaubt.

## **Anregungen / Beanstandungen / Beschwerden:**

- Gehen Sie bitte gleich auf unsere Mitarbeiter\*Innen zu – wir freuen uns über Ihre Hinweise, bemühen uns um eine Lösung, und Sie erhalten sicher auch eine Rückmeldung, wenn wir etwas nicht umsetzen können.

## **Aufenthaltsräume**

Kinder dürfen die Aufenthaltsräume nicht allein nutzen. Bitte beachten Sie unsere Aushänge an den Räumen. Bitte achten Sie auf die Lautstärke. Wir behalten uns vor, die Aufenthaltsräume wieder zuschließen, wenn Regeln nicht eingehalten werden.

## **Ausleihe**

- Spiele oder andere Kleinmaterialien können Sie ab 16 Uhr an der Rezeption ausleihen. Für Bücher und Spiele lässt sich zusätzlich gut unsere öffentliche Bibliothek, das Max- Hüntens- Haus nutzen.
- **Bügeleisen** können an der Rezeption ausgeliehen werden.

<b>Ansprechpartner</b>		<b>Telefon</b>
Klinikleitung	Frau Jax	250
Medizinische Abteilung	Krankenschwestern/ Ärzte/ Teamleitung Mareike Schult	261
	Nachtdienst und Notfalltelefon	100
PSD/ Kurleitung/ Beratung	Frau Hausmann/ Frau Bollhagen/ Frau Schöneberger	262
	Frau Ramp	253
	Herr Vega	263
Rezeption/ Verwaltung	Teamleitung und Belegung Frau Schneider	254
	Rezeption	251
Küche	Teamleitung Herr Ziedorn	255
	Ernährungsberatung Frau Kruse	255
Kinderbetreuung	Teamleitung Frau Elste	256
Physiotherapie	Teamleitung Herr Wrede	257
Büro Physiotherapie	Terminierung Frau Reiser	257

## **Bedarfswäsche**

- Sie erhalten einmal wöchentlich neue Handtücher. Schmutzige Handtücher können Sie im Haupthaus EG unter der hinteren Treppe in den Schmutzcontainern ablegen. Benötigen Sie im Notfall

Ersatzbettwäsche melden Sie sich bitte an der Rezeption bzw. beim Nachtdienst.

### **Datenschutzerklärung**

Sollten Sie Ihre Datenschutzerklärung nicht vorab an uns geschickt haben, können Sie das Formular gern an der Rezeption abgeben.

### **Essenzeiten**

- Es gibt feste Zeiten, die unbedingt einzuhalten sind. Ihre Essenszeit finden Sie in Ihrer Kurmappe und auf Ihrem Tisch. Bitte seien Sie pünktlich. Vor dem Eingang wird die Händedesinfektion überwacht. Grundsätzlich können Kinder nicht ans Buffet. Kinder können nicht allein zum Essen geschickt werden. Das Ende der Essenszeit ist verbindlich. Bei den Zeiten in der unteren Tabelle handelt es sich lediglich um die „Kommzeit“ der jeweiligen Mahlzeit.

	Gruppe 1	Gruppe 2	Schließzeit
Frühstück	07.30 – 07.50 Uhr	07.50 - 08.10 Uhr	9 Uhr
Mittagessen	11.30 – 11.50 Uhr	11.50 – 12.10 Uhr	13 Uhr
Abendessen	17.30 – 17.50 Uhr	17.50 – 18.10 Uhr	19 Uhr

### **Fernsehen**

- Fernsehen ist in Raum Rügen, Leseraum sowie in der Villa OG möglich.

### **Film- und Fotoaufnahmen**

- Von Angeboten unseres Hauses sind nicht gestattet.

### **Gästeküchen**

- Wir öffnen die Küche im 1.OG Haupthaus und in der Villa. Hier steht Kaffee und Tee für Sie zur Verfügung. Kaffeemaschine, Wasserkocher und Mikrowelle kann genutzt werden. Stellen Sie das benutzte Geschirr einfach in die rote Kiste, wie spülen für Sie. Lediglich für die Ordnung in der Küche müssen Sie selbst sorgen.

### **Haare färben auf den Zimmern**

- Wir möchten Sie darauf hinweisen, dass das Haare färben auf den Zimmern, sowie im Bad nicht gestattet ist.

## Handy- Nutzung

- Bitte seien Sie in den ersten Tagen telefonisch über Ihr Handy erreichbar. Für viele Eingangsuntersuchungen/ - Gespräche rufen wir Sie an.

## Kinderbetreuung

- Öffnungszeiten: Montag - Freitag: 8.30 – 16.00 Uhr  
Donnerstag: 8.30 – 14.30 Uhr
- Ablauf
  - Vormittag: Spielzeit, vielfältige Angebote und Aktivitäten
  - Ruhezeiten: 12.30 - 14.00 Uhr je nach Essenszeit. Je nach Alter schlafen, ausruhen, entspannen (Musik, Hörbücher, Fantasiereisen ...)
  - Mittagsschlaf ist bei den Seesternen ab 2 Jahre möglich. Die Kinder müssen dann bis 12.30 Uhr wieder in der Gruppe sein. Soll Ihr Kind in der Seestern- Gruppe nicht schlafen, kann es erst 14 Uhr wieder in die Betreuung gebracht werden.
  - Nachmittag: Vesper, freies Spiel, Gruppenangebote, Einzelangebote
- Ihr Kind benötigt:
  - Hausschuhe
  - dem Wetter angepasste Kleidung (Jacken, Hosen, Schuhe bei jüngeren Kindern mit Namen)
  - evtl. Wechselwäsche, Kuscheltier o.ä.
  - Windeln, falls noch benötigt
- Wichtig ist noch:
  - Bitte bringen Sie am ersten Betreuungstag den Fragebogen Kinderbetreuung mit.
  - Denken Sie bitte daran jeweils gleich morgens die Abholzeiten in die Listen eintragen zu lassen.
  - Bitte halten Sie das Eingangsgartentor in der Kinderbetreuung stets geschlossen.
  - Sorgen Sie für Sonnenschutz bei Ihren Kindern. Denken Sie also an Kopfbedeckung und Eincremen.

- Zahlen Sie bitte innerhalb der ersten drei Betreuungstage den Kostenbeitrag in Höhe von 5,00 Euro für die Aktivitäten, Angebote und Pflegemittel (Kinder ab 1 J.). Bitte an der Rezeption zahlen.
- Bei Fieber, Durchfall, Erbrechen ist keine Betreuung in der Kindergruppe möglich. Siehe auch Sicherheitshinweise
- Wir dürfen keine Medikamente verabreichen.
- Die Teilnahme Ihrer Kinder an physiotherapeutischen Anwendungen liegt in Ihrer Verantwortung.
- Wir übernehmen keine Haftung für private elektronische Spielgeräte.
- Bei Fragen sprechen Sie uns einfach an.

### **Infos zur Region/Ausflugstipps**

- finden Sie im Foyer an der Infowand oder fragen Sie unsere Mitarbeiter\*Innen. Sollten Sie einen Ausflug am Wochenende planen, melden Sie sich bitte generell beim Essen ab.

### **Kassenzeiten**

- An der Rezeption können Sie zu den Kassenzeiten Geld wechseln und Briefmarken kaufen. Bitte bevorraten sie sich mit Kleingeld für Waschmaschinennutzung, Kostenbeiträge etc. Außerhalb der angegebenen Kassenzeiten kann kein Geld gewechselt werden. Kassenzeiten wechseln wöchentlich.

### **Möbel**

- Bitte beachten Sie, dass in den Zimmern keine Möbel, insbesondere Betten und Schränke, verrückt werden dürfen. Sollten Sie Probleme haben, sprechen Sie uns bitte an. Vielleicht gibt es ja eine Lösung.

### **Müll**

- Restmüll können Sie außerhalb unserer Reinigungsintervalle in den großen grünen Containern am Ende der Hauseinfahrt entsorgen. Bitte lassen Sie den Mülleimer neben der Zimmertür stehen und nutzen die Mülltrennsysteme in den Fluren. Dort können allerdings keine Windeln entsorgt werden.

## Notfall

- Unsere Mitarbeiter\*Innen helfen Ihnen gern weiter. Über die Telefonnummer 261 oder 251 erreichen Sie die Rezeption und ab 20.00 Uhr den Nachtdienst.

## Physiotherapie

- Ihren Therapieplan können Sie sich am ersten Untersuchungstag ab 20 Uhr an der Rezeption bei dem diensthabenden Mitarbeiter\*in abholen.
- Der Therapieplan ist für Sie verbindlich. Bei krankheitsbedingten Ausfällen von Therapien sind wir bemüht diese nachzuholen. Bei Sonnenbrand werden keine körpernahen Therapien durchgeführt.
- Wertgegenstände bitte auf Ihren Zimmern lassen. Sollte Ihr Handy unabkömmlich sein, dies bitte in der Therapieabteilung auf lautlos stellen.
- Achten Sie bitte auf ausreichenden Sonnenschutz für sich und Ihre Kinder, da **bei Sonnenbrand keine Massagen** durchgeführt, und auch nicht nachgeholt werden!
- Bitte seien Sie pünktlich zu Therapiebeginn da. Der Wartebereich befindet sich vor der Tür der Physiotherapie.
- Für die Anwendungen in der Physiotherapie stellen wir Wäsche für Sie bereit.
- Sollten Ihrerseits Fragen zu Ihrem Therapieplan bestehen, sind wir für Sie da. Sie haben die Möglichkeit, freiwillig an allen Sport- und Physiotherapiekursen teilzunehmen, sofern es Ihr Therapieplan zeitlich und die Gruppenkapazität zulassen. Dafür tragen Sie sich bitte in die entsprechenden Listen im Foyer ein!

## Post

- Wir bringen täglich Ihre Briefe und Postkarten zur Post. Benachrichtigungen über an Sie adressierte Post und Pakete finden Sie neben der Rezeption in Ihrem Schlüsselfach. Bitte beachten Sie, Ihr Postfach befindet sich unter Ihrer Zimmernummer. Ihre Post sollte wie folgt adressiert sein: **Manuela Musterfrau, Haus am Meer Birkenstraße 4, 18374 Zingst**

## Rauchen

- Wir sind ein Nichtraucherhaus. Rauchen ist **nur im Pavillon** hinter dem Therapiehaus mit max. 2 Personen möglich. Bitte rauchen Sie nur dort.

## **Reinigung der Zimmer**

- Ihre Zimmer und Bäder werden 2 x wöchentlich gereinigt. Dazu ist erforderlich, dass Sie die Böden und Ablageflächen frei räumen. Die Reinigung erfolgt ab 8.00 Uhr. Wie in einem Krankenhaus auch, können die Mitarbeiter\*Innen nicht später wiederkommen.

## **Rücksichtnahme**

- Bitte beachten Sie die Ruhezeiten zwischen 13.00 – 14.00 Uhr und ab 20.00 Uhr.

## **Schwimmbadnutzung**

Aktuell ist keine Schwimmbadnutzung möglich.

## **Technische Beanstandungen**

- Melden Sie bitte an der Rezeption, unsere Hausmeister werden sich dann darum kümmern.

## **Telefonnutzung**

- Sie können nur von Außerhalb angerufen werden, wenn Sie Ihr Telefon freischalten lassen. Gespräche innerhalb des Hauses sind kostenfrei möglich. Für interne Anrufe braucht das Telefon nicht freigeschaltet werden.
- Die Grundgebühr beträgt pro Tag 0,90 € und wird am Ende der Kur zusammen mit Ihrer Telefonabrechnung kassiert.  
Die Gebühren betragen pro Minute  
0,07€ – im Ortsnetz  
0,10 € – innerhalb Deutschlands  
0,20 € – ins Mobilnetz  
Die erste Minute wird voll berechnet, danach wird sekundengenau abgerechnet.
- Ihre Durchwahlnummer, mit der Sie direkt zu erreichen sind, befindet sich auf dem Telefon. Bitte geben Sie diese selbst an eventuelle Anrufer weiter, da die Rezeption nicht dazu berechtigt ist.
- Mitpatient\*Innen erreichen Sie intern unter der Zimmernummer, bei der Villa ist bei z.B. E01 die 151 zu wählen.
- Wollen Sie selbst auswärts telefonieren, wählen Sie vor der Vorwahl bzw. Rufnummer die „0“.



## Wäsche

- Im Waschraum benötigen Sie Kleingeld für eine Waschmaschinenfüllung bzw. eine Trocknung. Bitte genau an die Reihenfolge halten, sonst ist das Geld weg!
- Die Listen zum Eintragen für die Wasch-Zeit / Trockner-Zeit befindet sich hinter der Tür bzw. an den Maschinen.
- Bitte beachten Sie den aushängenden Desinfektionsplan.
- Zum Wäschetrocknen können Sie am Ende der Hauseinfahrt unsere Leinen nutzen oder die „Spinnen“ im Garten hinter dem Therapiehaus. Dort stehen auch Klammern zur Verfügung.
- Die gelben Eimer im Zimmer sind für Ihre persönliche gebrauchte Wäsche. Waschmittel in Form von Taps ( 0,50€ )können Sie aus den Automaten im Waschmaschinenraum käuflich erwerben oder selbst mitbringen.

## Wlan

- Anmeldung über HOTSPOT- MVKK Zingst
- Sie haben täglich eine Stunde freien Zugang zum Netz. Die Zeit läuft, sobald Sie sich das erste Mal angemeldet haben.
- Reicht Ihnen das nicht, können Sie an der Rezeption während der Kassenzeiten für 20€ für den gesamten Kurzeitraum einen Code erwerben. Damit können Sie WLAN dauerhaft mit beliebig vielen Geräten nutzen. Jedoch immer nur ein Gerät zur gleichen Zeit.
- Achtung: Wir können keinen Code ausstellen, der nur eine Woche gültig ist.

## Wo befindet sich was?

- Beachten Sie unseren Übersichtsplan.

Was?	Wo?	Wofür?
Medizinische Abteilung	Gegenüber des Haupthauses, Richtung Parkplatz auf der linken Seite	Arzt, KS, PSD nach vorheriger Terminvereinbarung
Foyer	Nach dem Haupteingang	<ul style="list-style-type: none"><li>• Rezeption mit Kassenzeiten/Verwaltungsbüro</li></ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Graue Infowand beachten</li> <li>• Schlüsselfächer- Ihr Postfach befindet sich unterhalb der Zimmernummer</li> <li>• Ausleihen von Bügeleisen</li> </ul>
Raum Rügen	1.OG Haupthaus	Wird auch als Therapieraum genutzt, bitte Hinweisschilder vor dem Raum beachten
Leseraum	EG Haupthaus Richtung Physiotherapie	Wird als Therapieraum genutzt, bitte Hinweisschilder vor dem Raum beachten
Müllplatz	Liefereinfahrt neben dem Haus	Bitte nutzen Sie nur den Ein- und Ausgang, nicht den Lieferanten- eingang.
Waschmaschinen / Trockner	EG Haupthaus Richtung Physiotherapie	Bitte tragen Sie sich zwingend in die Listen. Die Maschinen sind vor dem Waschgang zu desinfizieren. Die Bedienung der Maschinen hängt aus. Kosten 3€/2€
Wäsche trocknen	am Ende der Liefereinfahrt neben dem Haus und hinter der medizinischen Abteilung	Klammern und Leinen stehen zur Verfügung. Bitte trocknen Sie keine Wäsche in den Zimmern. Das Gesundheitsamt empfiehlt eine 60 Grad- Wäsche und die maschinelle Trocknung.
Physiotherapie/ Turnraum/ Schwimmbad	EG Haupthaus im hinteren Gebäudeteil	Turnraum nur zur Therapiezwecken nutzbar.
Gästeküche	1.OG Haupthaus Nähe Fahrstuhl	Siehe oben Gästeküchen

### Was uns besonders wichtig ist

- Gemeinschaft kann nur gut gelingen, wenn alle Rücksicht nehmen und eine große Portion Humor mitbringen.
- Unser Team gibt alles, Sie zu unterstützen. Aber wir wissen auch, Sie sind Expert\*In Ihres Lebens, entscheiden selbst, sind selbst verantwortlich.
- Unsere Therapieempfehlungen können immer angepasst werden. Mehr wird nicht immer gehen, aber absetzen auf jeden Fall.

- Unser aller Alltag ist oft geprägt von Dingen, die wir müssen. Hier sollen Sie lernen, auf sich selbst zu hören. Sie müssen hier fast nichts, außer Luftholen und die nötigsten Regeln einhalten.

Wenn Du ein Schiff bauen willst, dann lehre die Kinder nicht die Maße eines Schiffes, dann lehre sie nicht, Holz zu holen, dann lehre sie vielmehr die Sehnsucht nach dem weiten Meer!

Antoine de Saint-Exupéry

Euer Team mit Herz

Ihr findet uns auch unter Instagram [haus\\_am\\_meer\\_zingst](#) und Facebook „Haus am Meer“ in Zingst Eltern- Kind- Vorsorgeklinik



# Brände verhüten



Keine offene Flamme; Feuer, offene Zündquelle und Rauchen verboten

## Verhalten im Brandfall

### Ruhe bewahren

### Brand melden



Handfeuermelder betätigen



Notruf ((0-))112  
((Objektspezifische Notrufnummer eintragen))

### In Sicherheit bringen

Gefährdete Personen warnen/  
Hausalarm betätigen

Hilflose mitnehmen

Türen schließen



Gekennzeichneten  
Fluchtwegen folgen



Aufzug nicht benutzen

Sammelstelle aufsuchen

Auf Anweisungen achten

### Löschversuch unternehmen



Feuerlöscher benutzen



Löschschlauch benutzen



Mittel und Geräte zur  
Brandbekämpfung benutzen  
(z. B. Löschdecke)